
NOUVEAU POSTE PERMANENT

Titre de l'emploi : **Superviseur, produits microbiologiques**
Secteur : Produits microbiologiques

Relevant du Directeur de production, le superviseur, produits microbiologiques doit assurer une planification optimale de la production des microorganismes.

Tâches

- Participer à la préparation des horaires de production des microorganismes en collaboration avec l'équipe de la planification, en fonction des équipements (fermenteurs, systèmes de filtration et lyophilisateurs);
- Superviser une équipe composée d'une douzaine d'employés et soutenir leur progression au sein de l'entreprise;
- Analyser les dossiers de production et maintenir des statistiques de production;
- Assurer le suivi quotidien de problèmes liés à la qualité, au rendement, à la production et à la maintenance en collaboration avec les secteurs concernés;
- Coordonner les activités de formation pour les employés de son secteur;
- Participer à l'achat des matières premières et de divers produits requis dans son secteur;
- Documenter toute déviation et contrôle de changements selon la politique qualité;
- Assurer le respect des normes et des procédures (BPF) ainsi que le respect des règlements de santé et de sécurité par les employés;
- Participer à l'optimisation des procédés de production en collaboration avec les secteurs concernés;
- Maintenir un climat de travail sain et harmonieux et assurer un environnement de travail sécuritaire pour les employés;
- Participer à différents comités au sein de l'entreprise;
- Participer à différents mandats spéciaux.

Exigences du poste

- Titulaire d'un baccalauréat en microbiologie, en génie chimique ou en génie biotechnologique;
- Posséder plus de quatre (4) ans d'expérience dans un poste similaire;
- Excellentes aptitudes en communication orale et écrite, en français comme en anglais;
- Excellentes aptitudes informatiques (Excel et Word);
- Fortes habiletés relationnelles;
- Gestion des priorités, capacité à prendre des décisions et bonne gestion du stress

Conditions d'emploi

- Horaire du lundi au vendredi de jour

Les candidats intéressés peuvent envoyer leur candidature au service des ressources humaines par télécopieur au 450-433-9722, par courriel beaulnea@harmonium-intl.com ou par courrier au 17975, rue des Gouverneurs, Mirabel, Québec, J7J 2J5.