

# Mon Intranet

[Accueil](#) > [Emploi](#) > [Offre d'emploi](#)

## EMPLOIS

---

### OFFRES D'EMPLOI

#### ▼ Emploi temporaire

<b>Catégorie</b>	Professionnels généraux
<b>Titre de l'emploi</b>	Microbiologiste
<b>Numéro de l'affichage</b>	SITE-09-TEMP-402040-33472
<b>Salaire</b>	Groupe de traitement: 29-002 Échelle salariale: 47 681 \$ - 80 201 \$
<b>Nom de l'organisation</b>	Direction de l'environnement et du développement durable, division de l'expertise technique.

---

#### Aux employés de la ville et candidats de l'externe

##### Description détaillée

La responsabilité principale de la personne titulaire du poste consiste à procéder à une gamme d'essais biochimiques et microbiologiques visant à détecter la présence de micro-organismes pathogènes ou non dans l'eau, les sols ou autres milieux et à les identifier afin de contrôler les sources possibles de contaminations pouvant affecter la santé publique. Elle coordonne et surveille l'activité des employés oeuvrant dans le domaine de l'analyse microbiologique où des activités de soutien s'y rattachant afin de s'assurer de la qualité des analyses et des rapports.

##### Scolarité

Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline scientifique appropriée tels que ; sciences biologiques, sciences et génie, biochimie et microbiologie, etc...

##### Expérience

Posséder 4 années d'expériences pertinentes, plus particulièrement dans le domaine de l'eau et des aliments.

##### Autres exigences

**Être membres de l'Association des microbiologiste du Québec**

---

##### Inscription

Faire parvenir votre demande d'emploi ou votre curriculum vitae accompagné des documents attestant que vous remplissez les conditions d'admissibilité. Le document « Évaluation comparative des études effectuées hors Québec » délivré par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles doit être joint à toute demande dont les diplômes ont été complétés ailleurs qu'au Québec. Ne pas fournir d'originaux, car ils ne seront pas retournés. Les demandes reçues après la période d'inscription ne seront pas considérées.

**Faire parvenir votre demande dûment remplie à :**

**Jacqueline Mayer, Agente de bureau RH**

- **Par télécopieur** : 514-280-0450
- **Courriel:** [rh.environnement.dd@ville.montreal.qc.ca](mailto:rh.environnement.dd@ville.montreal.qc.ca)
- **Par la poste** : 801, rue Brennan, 8e étage, Montréal (QC) H3C 0G4

**Pour plus de détails, contactez Madame Anne-Marie Bernier-Brière au 514-280-4288**

Lieu du travail : 827, Crémazie Est

Pour les personnes qui ne sont pas à l'emploi de la Ville de Montréal, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.

Toutes les demandes incomplètes ne seront pas retenues.

#### **Accès à l'égalité en emploi**

La Ville de Montréal souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.



#### **Pour les personnes qui ne sont pas à l'emploi de la Ville de Montréal**

Lorsque l'affichage précise d'utiliser le formulaire d'emploi de la Ville, nous vous suggérons de compléter la section Accès à l'égalité en emploi.

Lorsque l'affichage précise que seul le CV peut être envoyé, vous pouvez compléter et joindre le [questionnaire d'identification Accès à l'égalité en emploi](#).

Le masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte seulement.

**Période d'inscription** : du 16 janvier 2009 au 13 février 2009

-  **Retour**
-  **Consultation des avis**